

ĐẢNG BỘ TỈNH BÌNH THUẬN
THỊ ỦY LA GI

*

Số 2093-CV/TU

Ban hành Lịch công tác tuần 03 tháng 9/2024

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

La Gi, ngày 13 tháng 9 năm 2024

Kính gửi:

- HĐND, UBND thị xã.
- Các ban của Thị ủy, cơ quan UBKT Thị ủy,
- Mặt trận, các tổ chức chính trị - xã hội thị xã,
- Các chi, đảng bộ cơ sở,
- Các đồng chí Thị ủy viên.

Ban Thường vụ Thị ủy ban hành Lịch công tác tuần 03 tháng 9/2024 (Từ ngày 16/9/2024 đến ngày 20/9/2024) cụ thể như sau:

Thứ	Ngày	Nội dung công việc	Địa điểm	Người phụ trách
Hai	16/9	CN: Tiếp công dân. S: Làm việc cơ quan. C: Dự Hội họp trực tuyến UBND tỉnh nghe báo cáo tình hình kinh tế - xã hội 9 tháng đầu năm và nhiệm vụ trọng tâm đến cuối năm 2024.	Thị ủy La Gi Cơ quan PH số 1 UB	Đ/c Pháp Đ/c Muộn Đ/c Muộn
Ba	17/9	S: Công tác cơ sở. S: Hội họp Tổ biên tập biên soạn lịch sử Đảng bộ thị xã. C: Hội ý Thường trực Thị ủy.	Cơ sở Phòng họp TV Phòng họp TV	Đ/c Pháp Đ/c Muộn Đ/c Pháp, Đ/c Muộn
Tư	18/9	S: Dự buổi phát động Cuộc thi sáng tác ca khúc, ảnh với chủ đề: "Đất và người La Gi". S: Làm việc lãnh đạo Văn phòng Thị ủy về tổng hợp đề cương các Văn kiện Đại hội Đại biểu thị xã lần thứ XII, nhiệm kỳ 2025 - 2030. C: Công tác cơ sở. C: Dự hội họp trực tuyến Đồng chí Bí thư Tỉnh ủy làm việc với Ủy ban nhân dân tỉnh, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh, Sở Lao động - Thương binh và Xã hội, các địa phương về việc xây dựng, sửa chữa nhà tình nghĩa cho các đối tượng và gia đình chính sách; việc xây dựng, sửa chữa nhà tình thương, nhà đại đoàn kết cho đối tượng hộ nghèo, cận nghèo và gia đình khó khăn.	HT UBND Phòng họp TV Cơ sở Phòng họp TV	Đ/c Pháp Đ/c Muộn Đ/c Pháp Đ/c Muộn
Năm	19/9	S: Dự diễn tập chiến đấu phường Phước Hội trong KVPT năm 2024. CN: Hội nghị trực tuyến tập huấn Luật Đất đai năm 2024 (CGM).	Phước Hội Phòng họp TU	Đ/c Pháp Đ/c Pháp, Đ/c Muộn

Sáu	20/9	S: Hội nghị trực tuyến tập huấn Luật Đất đai năm 2024 (CGM).	Phòng họp TU	Đ/c Pháp,Đ/c Muộn
		C: Họp Ban Thường vụ Thị ủy.	Phòng họp TV	Đ/c Pháp,Đ/c Muộn

Các cơ quan, đơn vị, chi bộ, đảng bộ cơ sở căn cứ Lịch công tác này để chủ động sắp xếp công việc.

Nơi nhận:

- Như trên,
- Lưu Văn phòng Thị ủy.

**T/L BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

Lê Bảo Nguyên